



# Algemene voorwaarden

## Studiereis

**2024**

### **Auteurs**

Anouk van Wijk

Britt van Wingerde

Jesse Marcelle

Jorinde Drees

Lisa Poot

Teuntje Berrevoets

Thomas Willemse

Wessel Hogervorst



# Inhoudsopgave

<b>Algemene voorwaarden</b>	<b>3</b>
Artikel 1: Totstandkoming overeenkomst	3
Artikel 2: Inschrijving en betaling	3
Artikel 3: Factuurbedragen	3
Artikel 4: Annulering door de student	4
Artikel 5: Annulering en wijziging door SV Facilitas	4
Artikel 6: Aansprakelijkheid van SV Facilitas	4
Artikel 7: Aansprakelijkheid van de student	4
Artikel 8: Verantwoordelijkheden van de student	5
Artikel 9: Documenten	5
Artikel 10: Verzekeringen	5
Artikel 11: De reis met Transavia	6
<b>Aanvullende voorwaarden</b>	<b>7</b>
Basisregels   Facilitas	7
Aanvullende regels	7
<b>Bijlage 1: Verzekeringen</b>	<b>9</b>
Internationale alarmcentrale (spoed)	9
Reisverzekering	9
Is er een calamiteit?	9
Documenten reisverzekering	9
Aansprakelijkheidsverzekering	11
Is er schade?	11
Ongevallenverzekering	11
Collectieve zorgverzekering	11



# Algemene voorwaarden

## Artikel 1: Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door een voorlopige inschrijving via de website inclusief een aanbetaling van **€175,-** door de student.
2. Wanneer er geen plekken meer beschikbaar zijn, is het alleen nog mogelijk om mee te gaan door aanmelding op de reservelijst. Bij annulering van een student krijgt de eerste op de lijst bericht van de Studiereiscommissie en de mogelijkheid om deel te nemen aan de studiereis.
3. De student is aansprakelijk voor alle afspraken die samenhangen met de (definitieve) aanmelding en overeenkomst.
4. De inhoud van de overeenkomst is bepaald door het bestuur en de Studiereiscommissie van SV Facilitas.

## Artikel 2: Inschrijving en betaling

1. Bij de voorlopige inschrijving dient door iedere student een aanbetaling van €175,- te worden voldaan. Deze betaling dient na invulling van het digitale formulier te worden voldaan met iDeal betaling via de website van SV Facilitas. Zonder deze aanbetaling is de inschrijving niet compleet en dus niet geldig.
2. De definitieve inschrijving bestaat uit aanvullende gegevens en de resterende betaling van €200,- euro. De definitieve inschrijving verloopt per e-mail, deze e-mail wordt verstuurd door de Studiereiscommissie naar ieder van wie de voorlopige inschrijving is geaccepteerd.
3. De resterende betaling dient uiterlijk **dinsdag 17 september 2024** ontvangen te zijn door Studievereniging Facilitas op IBAN: NL47 RABO 0184192412. Bij een niet tijdige betaling wordt de overeenkomst door de Studiereiscommissie geannuleerd.
4. Na iedere betaling zal de Studiereiscommissie een bevestiging sturen zodat de student weet dat de betaling ontvangen is en de inschrijving definitief is.

## Artikel 3: Factuurbedragen

1. De gepubliceerde bedragen gelden per persoon, tenzij anders aangegeven.
2. De gepubliceerde bedragen zijn gebaseerd op prijzen, aankoop, geldkoersen en toeslagen, zoals deze bij de Studiereiscommissie bekend zijn op de dag van inschrijving.
3. In geval van wijzigingen van prijzen, geldkoersen of toeslagen zoals bij artikel 3.2 benoemd, behoudt de Studiereiscommissie het recht tot wijziging van de totale reissom.



## Artikel 4: Annulering door de student

1. Zodra de inschrijving compleet is en de totale reissom in bezit is van SV Facilitas, is annulering alleen mogelijk via de annuleringsverzekering van de desbetreffende student, deze dient de student zelf af te sluiten.
2. Indien de student niet in bezit is van een annuleringsverzekering worden de gemaakte kosten niet vergoed door SV Facilitas tenzij anders aangegeven.

## Artikel 5: Annulering en wijziging door SV Facilitas

1. Bij onvoorziene omstandigheden zal SV Facilitas proberen de reis aan te passen of te annuleren.
2. Indien de reis geannuleerd of gewijzigd wordt, is de Studiereiscommissie verplicht dit schriftelijk te communiceren naar de student.
3. Bij kennisgeving van annulering door de Studiereiscommissie wordt de overeenkomst ontbonden. Bij ontbinding van de overeenkomst zal de reissom, exclusief de aanbetaling, terugbetaald worden aan de student.

## Artikel 6: Aansprakelijkheid van SV Facilitas

1. De Studiereiscommissie fungeert als contactpersoon voor de overeenkomsten met betrekking tot activiteiten en accommodatie. De Studiereiscommissie is verantwoordelijk voor de boekingen en reserveringen.
2. De Studiereiscommissie is afhankelijk van derden (reismaatschappij, hostel, lokaal vervoer, excursieleiders en gidsen, contactpersonen, bedrijfsbezoeken etc.). Indien er problemen zijn, is de Studiereiscommissie en het bestuur van SV Facilitas verantwoordelijk voor de nodige bemiddeling.
3. De Studiereiscommissie en SV Facilitas zijn niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht. Onder overmacht vallen onvoorzienbare omstandigheden waarop de Studiereiscommissie en SV Facilitas geen invloed uit kunnen oefenen.
4. SV Facilitas is niet aansprakelijk voor schade of diefstal van bezittingen van de deelnemers.

## Artikel 7: Aansprakelijkheid van de student

1. De student is aansprakelijk voor schade door hem/haar zelf veroorzaakt en mogelijke kosten die dit met zich mee brengt.
2. De student die overlast veroorzaakt tijdens de studiereis, zodanig dat een goede uitvoering wordt bemoeilijkt kan voor de activiteit of studiereis worden uitgesloten. Alle kosten die daaruit voortkomen zijn voor rekening van de student.



## Artikel 8: Verantwoordelijkheden van de student

1. De student is verantwoordelijk voor het toesturen van persoonlijke gegevens zoals deze in het (geldige) paspoort/identiteitskaart staan vermeld. Bij een latere aanpassing van persoonlijke gegevens wordt **€50,- per keer** in rekening gebracht.
2. De student dient de inschrijfformulieren en de overeenkomst compleet en ondertekend aan te leveren voor de vermelde datum.
3. De student is zelf verantwoordelijk voor vervoer van en naar Schiphol Airport. De student dient om 04:00 uur aanwezig te zijn, tenzij anders aangegeven door de Studiereiscommissie. De Studiereiscommissie is niet verantwoordelijk voor het niet houden aan de afgesproken tijden, waardoor de student de vlucht mist.
4. De Studiereiscommissie is verantwoordelijk voor het communiceren van de tijd, maar de student is zelf verantwoordelijk voor het nastreven ervan.
5. De student dient zich te houden aan (huis)regels en aanwijzingen van SV Facilitas, de Studiereiscommissie, de accommodatie, Nederlandse- wetgeving en derden.
6. De student dient het verblijf netjes, schoon en schadevrij achter te laten.

## Artikel 9: Documenten

1. De student dient bij vertrek en gedurende de reis in het bezit te zijn van geldige documenten, waaronder een geldig paspoort of identiteitsbewijs en zorgverzekering. De student dient tevens een geldig reisverzekering te hebben.
2. Indien de student de reis niet of niet geheel kan maken wegens gebrek aan een (geldig) document, zijn alle daaraan verbonden gevolgen voor rekening van de student.
3. Documenten zoals een paspoort/identiteitsbewijs dienen minimaal geldig te zijn tot twee maanden na de studiereis.

## Artikel 10: Verzekeringen

1. De Haagse Hogeschool heeft voor elke student een reisverzekering (zie bijlage 1).
2. De student is zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een annuleringsverzekering.
3. De Studiereiscommissie raadt de student aan om zelfstandig tevens een reisverzekering af te sluiten bij zijn of haar eigen maatschappij voor reizen naar het buitenland.



## Artikel 11: De reis met Transavia

Voor de actuele gedragsregels aan boord, zijn de regels op de site van Transavia leidend. De student wordt geacht deze doorgelezen te hebben, voorafgaande het vertrek naar de eindbestemming.

<https://partner.transavia.com/nl-NL/partner-woorden/algemene-voorwaarden-groepsreis>

/



# Aanvullende voorwaarden

## Basisregels | Facilitas

1. SV Facilitas kan personen bij wangedrag c.q. het overtreden van deze voorwaarden de toegang ontzeggen of verwijderen van evenementen en de vereniging.
2. Bezoekers zijn verplicht zich te houden aan voorschriften en/of aanwijzingen van het bestuur en de organiserende commissie.
3. Ongewenste gedragingen, seksuele intimidatie en discriminatie zijn niet toegestaan. We gaan met respect met elkaar om, nee = nee!
4. Fysiek en verbaal geweld horen niet thuis in onze studievereniging.
5. Er wordt geen alcohol geschonken aan personen jonger dan 18 jaar. Legitimatiecontrole is altijd mogelijk. Het zelf meebrengen van alcohol naar activiteiten die door SV Facilitas zijn georganiseerd is ook niet toegestaan.
6. Overmatig drankgebruik, zoals beschreven in het alcoholpreventieplan, wordt niet geaccepteerd.
7. Het gebruik van alle vormen van drugs gedurende activiteiten van SV Facilitas, met uitzondering van alcohol, is streng verboden.
8. Bij constatering van strafbare feiten doen wij aangifte bij de politie.
9. Bij activiteiten op een externe locatie, zal altijd het huisreglement van de locatie gelden bovenop die van de studievereniging.
10. In situaties waarin deze voorwaarden niet voorzien of er twijfel is over bepaalde regels/punten, heeft het bestuur recht om hier zijn eigen invulling aan te geven of beslissingen over te nemen.



## Aanvullende regels

1. Het gebruik van muziekinstallaties binnen groepsaccommodaties is niet toegestaan.
2. Zingen, schreeuwen of brullen is niet toegestaan in de kamer.
3. Het gebruik van microfoons, megafoons, toeters en muziekinstallaties buiten de accommodatie is niet toegestaan.
4. Het gebruik van drugs is de gehele studiereis niet toegestaan.
5. Het is niet toegestaan andere mensen mee te nemen naar de kamers, die geen deelnemer zijn van de studiereis van SV Facilitas.
6. Seksuele handelingen zijn niet toegestaan op de kamers, gedurende de hele studiereis.
7. Het nuttigen van eigen meegenomen alcoholische dranken is niet toegestaan.
8. Het is niet toegestaan om te roken op de kamers.
9. Je dient je te houden aan de huisregels die zijn opgesteld door de accommodatie waar wij in verblijven





*Indien je jonger dan 18 bent ten tijde van de studiereis dien je een handtekening te krijgen van je ouder/verzorger.*

*Naam:*

*Datum:*

*Handtekening:*

*Dit formulier dient uiterlijk **17/09/2024**, ondertekend per e-mail ontvangen te zijn door de Studiereiscommissie ([studiereis@svfacilitas.com](mailto:studiereis@svfacilitas.com)).*



## Bijlage 1: Verzekeringen

De Haagse Hogeschool heeft een uitgebreid verzekeringspakket voor reguliere (les)activiteiten van studenten en medewerkers. Tussenpersoon "Concordia De Keizer" heeft contacten met de verschillende verzekeraars en is contactpersoon voor de afwikkeling van claims en schades. E-mails verstuurd aan verzekeringen@hhs.nl worden door "Concordia De Keizer" behandeld.

### Internationale alarmcentrale (spoed)

Telefoonnummer: +31(0)71-364 1273, Eurocross International o.v.v. polisnummer:

- Polisnummer groepsreisverzekering: DL240936, Hienfeld
- Polisnummer dienst reisverzekering: DL240937, Hienfeld
- Polisnummer zorgverzekering: 207000862, Zilveren Kruis Achmea

### Reisverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een doorlopende collectieve zakenreis- en groepsreisverzekering. Alle groepsreizen voor studenten en hun begeleiders zijn gedekt. Bij een calamiteit kan je contact opnemen met de alarmcentrale onder vermelding van het polisnummer. **In deze reisverzekering zijn alle reizen gemaakt door medewerkers vanuit hun functie gedekt. Daarnaast zijn alle groepsreizen voor studenten en hun begeleiders gedekt.** Groepsreizen zijn reizen die studenten onder begeleiding van medewerkers maken, waarbij sprake moet zijn van een school- of studiegerelateerde activiteit.

- Werelddekking
- Inclusief gevaarlijke sporten
- Voor iedere reis met een maximum van 180 aaneengesloten dagen

Een annuleringsdekking is niet opgenomen in deze doorlopende reisverzekering. Sluit deze - indien gewenst - af bij het door de Haagse Hogeschool gecontracteerde reisbureau.

### Is er een calamiteit?

- Neem contact op met de alarmcentrale
- Vermeld het polisnummer



## Documenten reisverzekering

- Algemene voorwaarden reisverzekeringen
- Polis groepsreisverzekering
- Polis dienst reisverzekering

## Aansprakelijkheidsverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een doorlopende aansprakelijkheidsverzekering waaronder alle schades en claims gedekt zijn waarbij de Haagse Hogeschool aansprakelijk is. Dit geldt tijdens alle hogeschool gerelateerde activiteiten, mits de Haagse Hogeschool aansprakelijk is. Binnen deze verzekering vallen ook de stages naar de landen USA en Canada.

### Is er schade?

- Neem contact op met "Concordia De Keizer"
- Vul het schadeformulier in (dit formulier is zowel voor reis - als aansprakelijkheidsverzekeringen)

## Ongevallenverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een doorlopende collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Dit geldt voor zowel medewerkers als studenten. Een ongevallenverzekering komt tot uitkering bij blijvende invaliditeit of bij het overlijden van een medewerker of student ten gevolge van een ongeval. Voor de medewerkers geldt een 24-uurs dekking en voor de studenten geldt een dekking tijdens schoolgerelateerde activiteiten en gedurende de reis van huis naar de Haagse Hogeschool en terug.

### *Meer informatie of een claim indienen?*

- Neem contact op met "Concordia De Keizer"

## Collectieve zorgverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een collectieve zorgverzekering.