



## **Algemene voorwaarden Kamp 2024**

### **Auteurs**

Tom Groenewoud

Saskia Hekstra

Megan Melief

Zoë van der Moolen

Laurens Reimus

Daan van der Sluijs

Elisa Stikkelman



# Inhoudsopgave

<b>Artikel 1   Totstandkoming overeenkomst</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 2   Inschrijving en betaling</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 3   Factuurbedragen</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 4   Annulering door de student</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 5   Annulering of wijziging door Studievereniging Facilitas</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 6   Aansprakelijkheid van Studievereniging Facilitas</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 7   Aansprakelijkheid van de student</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 8   Verantwoordelijkheden van de student</b>	<b>5</b>
<b>Artikel 9   Documenten</b>	<b>5</b>
<b>Artikel 10   Verzekeringen</b>	<b>5</b>
<b>Artikel 11   Huisregels van Studievereniging Facilitas</b>	<b>6</b>
11.1   Algemeen	6
11.2 Aansprakelijkheid	6
11.3 Alcohol, drugs en wapens	7
11.4 Overig	7
11.5 Consequenties	8
<b>Bijlage 1   Verzekeringen van de Haagse Hogeschool</b>	<b>11</b>
Contact	11
Internationale alarmcentrale (spoed)	11
Reisverzekering	11
Is er een calamiteit?	12
Documenten reisverzekering	12
Aansprakelijkheidsverzekering	12
Is er schade?	12
Ongevallenverzekering	12



## Artikel 1 | Totstandkoming overeenkomst

1.1 De overeenkomst komt tot stand door een voorlopige inschrijving via de website inclusief een aanbetaling van €100,- door de student.

1.2 Wanneer er geen plekken meer beschikbaar zijn, is het alleen nog mogelijk om mee te gaan door aanmelding op de reservelijst. Om op de reservelijst te komen, mail je naar [kamp@svfacilitas.com](mailto:kamp@svfacilitas.com). Bij annulering van een student krijgt de eerste op de lijst bericht van de Kampcommissie en de mogelijkheid om deel te nemen aan het kamp.

1.3 De student is aansprakelijk voor alle afspraken die samenhangen met de (definitieve) aanmelding en overeenkomst.

1.4 De inhoud van de overeenkomst is bepaald door het bestuur en de Kampcommissie van Studievereniging Facilitas.

## Artikel 2 | Inschrijving en betaling

2.1 Bij de voorlopige inschrijving dient door iedere student een aanbetaling van €100,- te worden voldaan. Deze betaling dient, na invulling van het digitale formulier te worden voldaan, met iDeal betaling via de website van Studievereniging Facilitas. Zonder deze aanbetaling is de inschrijving niet compleet en dus niet geldig.

2.2 De definitieve inschrijving bestaat uit de calamiteitenkaart, ondertekening van de algemene voorwaarden en de resterende betaling van maximaal €75. De definitieve inschrijving verloopt per e-mail, deze e-mail wordt verstuurd door de Kampcommissie naar ieder van wie de voorlopige inschrijving is geaccepteerd.

2.3 De resterende betaling dient op 15-04-2024 ontvangen te zijn door Studievereniging Facilitas op IBAN: NL47 RABO 0184192412 of middels een betaalverzoek van de penningmeester. Bij een niet tijdige betaling wordt de overeenkomst door de Kampcommissie geannuleerd.

2.4 Na iedere betaling zal een bevestiging gestuurd worden zodat de student weet dat de betaling ontvangen is en de inschrijving definitief is.

## Artikel 3 | Factuurbedragen

3.1 De gepubliceerde bedragen gelden per persoon, tenzij anders aangegeven.

3.2 De gepubliceerde bedragen zijn gebaseerd op prijzen, inflatie en toeslagen, zoals deze bij de Kampcommissie bekend zijn.

3.3 In geval van wijzigingen van prijzen, geldkoersen of toeslagen zoals in artikel 3.2 benoemd, behoudt de Kampcommissie het recht tot wijziging van de totale reissom.

## Artikel 4 | Annulering door de student

4.1 Zodra de inschrijving compleet is en de totale reissom in bezit is van Studievereniging Facilitas, is annulering alleen mogelijk via de annuleringsverzekering van de desbetreffende student, deze dient de student zelf af te sluiten als gewenst.

4.2 Indien de student niet in bezit is van een annuleringsverzekering worden de gemaakte kosten niet vergoed door Studievereniging Facilitas tenzij anders aangegeven.



## **Artikel 5 | Annulering of wijziging door Studievereniging Facilitas**

5.1 Bij onvoorziene omstandigheden zal Studievereniging Facilitas proberen de reis aan te passen of te annuleren.

5.2 Indien de reis geannuleerd of gewijzigd wordt, is de Kampcommissie verplicht dit schriftelijk te communiceren naar de student.

5.3 Bij kennisgeving van annulering door de Kampcommissie wordt de overeenkomst ontbonden. Bij ontbinding van de overeenkomst zal de reissom, exclusief de aanbetaling, terugbetaald worden aan de student.

## **Artikel 6 | Aansprakelijkheid van Studievereniging Facilitas**

6.1 De Kampcommissie fungeert als contactpersoon voor de overeenkomsten met betrekking tot activiteiten en accommodatie. De Kampcommissie is verantwoordelijk voor de boekingen en reserveringen.

6.2 De Kampcommissie is afhankelijk van derden. Indien er problemen zijn, is de Kampcommissie en het bestuur van Studievereniging Facilitas verantwoordelijk voor de nodige bemiddeling.

6.3 De Kampcommissie en Studievereniging Facilitas zijn niet aansprakelijk voor gevolgen van overmacht. Onder overmacht vallen onvoorzienbare omstandigheden waarop de Kampcommissie en Studievereniging Facilitas geen invloed uit kunnen oefenen.

6.4 Studievereniging Facilitas is niet aansprakelijk voor schade of diefstal van bezittingen van de deelnemers.

## **Artikel 7 | Aansprakelijkheid van de student**

7.1 De student is aansprakelijk voor schade door henzelf veroorzaakt en mogelijke kosten die dit met zich mee brengt.

7.2 De student die overlast veroorzaakt tijdens het kamp, zodanig dat een goede uitvoering wordt bemoeilijkt kan voor de activiteit of het kamp worden uitgesloten. Alle kosten die daaruit voortkomen zijn voor rekening van de student.



## Artikel 8 | Verantwoordelijkheden van de student

8.1 De student is verantwoordelijk voor het toesturen van persoonlijke gegevens zoals deze in het geldig paspoort/identiteitskaart staan vermeld. Bij een latere aanpassing van persoonlijke gegevens wordt €25,- per keer in rekening gebracht.

8.2 De student dient de inschrijfformulieren en de overeenkomst compleet en ondertekend aan te leveren voor de vermelde datum.

8.3 De student is zelf verantwoordelijk voor vervoer van en naar de locatie. De student dient op **woensdag 8 mei 2024 om uiterlijk 18:00 uur** aanwezig te zijn, tenzij anders aangegeven door de Kampcommissie.

8.4 De Kampcommissie is verantwoordelijk voor het communiceren van de tijd, de student is zelf verantwoordelijk voor het nastreven hiervan.

8.5 De student dient zich te houden aan (huis)regels en aanwijzingen van Studievereniging Facilitas, de Kampcommissie, de accommodatie, Nederlandse wetgeving en derden.

8.6 De student dient het verblijf netjes, schoon en schadevrij achter te laten.

## Artikel 9 | Documenten

9.1 De student dient bij vertrek en gedurende de reis in het bezit te zijn van geldige documenten, waaronder een geldig paspoort of identiteitsbewijs en zorgverzekeringsspas.

9.2 Indien de student de reis niet of niet geheel kan maken wegens gebrek aan een (geldig) document, zijn alle daaraan verbonden gevolgen voor rekening van de student.

9.3 Documenten zoals een paspoort/identiteitsbewijs dienen minimaal geldig te zijn tot twee maanden na het kamp.

## Artikel 10 | Verzekeringen

10.1 De Haagse Hogeschool heeft voor elke student een reisverzekering (zie bijlage 1).

10.2 De student is zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een annuleringsverzekering, maar dit is niet verplicht voor deelname aan het kamp.



# Artikel 11 | Huisregels van Studievereniging Facilitas

## 11.1 | Algemeen

- We blijven ten alle tijde met respect tegen elkaar praten.
- Studenten zijn verplicht zich te houden aan voorschriften en/of aanwijzingen van het bestuur en de organiserende commissie.
- Ongewenste gedragingen, seksuele intimidatie en discriminatie is niet toegestaan. We gaan met respect met elkaar om, nee = nee!
- Fysiek en verbaal geweld horen niet thuis in onze studievereniging.
- Het bestuur heeft ten alle tijde het recht om studenten toegang tot de studievereniging en haar activiteiten te ontzeggen of te verwijderen.
- Bij constatering van strafbare feiten doen wij aangifte bij de politie.
- Bij activiteiten op een externe locatie, zal altijd het huisreglement van de locatie gelden bovenop die van de studievereniging.
- Mocht je een van de volgende regels overtreden zien worden, stap dan naar het bestuur of de desbetreffende verantwoordelijke commissie, zij zijn verantwoordelijk en zullen de regels hanteren en de situatie oplossen.
- In situaties waarin deze voorwaarden niet voorzien of er twijfel is over bepaalde regels/punten, heeft het bestuur recht om hier zijn eigen invulling aan te geven of beslissingen over te nemen.

## 11.2 Aansprakelijkheid

- De student die overlast veroorzaakt tijdens een activiteit van SV Facilitas, zodanig dat een goede uitvoering wordt bemoeilijkt kan voor de activiteit worden uitgesloten. Alle kosten die daaruit voortkomen zijn voor rekening van de student.
- SV Facilitas is in geen enkel geval aansprakelijk voor het verlies, diefstal en/of schade, van welke aard ook, van eigendom van deelnemers aan activiteiten of gebruikers van diensten van SV Facilitas.
- SV Facilitas stelt zich in geen enkel geval aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, resulterend uit de datum of tijd van levering van goederen en/of diensten.
- Bezoekers van activiteiten van SV Facilitas doen dit op eigen risico. SV Facilitas aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enigerlei schade, uit welke hoofde dan ook, welke direct of indirect het gevolg is van handelen of nalaten van (leden, commissieleden of bestuursleden van) SV Facilitas, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
- De student is aansprakelijk voor schade door hem/haar zelf veroorzaakt en de mogelijke kosten en/of boetes die dit met zich mee brengt.



### 11.3 Alcohol, drugs en wapens

- SV Facilitas hanteert een streng drugsbeleid. Bij activiteiten van SV Facilitas is het recreatief nuttigen en/of het in het bezit hebben van drugs niet toegestaan.
- Bij activiteiten van SV Facilitas wordt geen alcohol geschonken aan personen jonger dan 18 jaar. Legitimatiecontrole is altijd mogelijk. Het zelf meebrengen van alcohol naar activiteiten die door SV Facilitas zijn georganiseerd is ook niet toegestaan.
- Overmatig drankgebruik wordt niet geaccepteerd.
- Bij activiteiten van SV Facilitas is het verboden om wapens of andere voorwerpen, die als wapen gebruikt kunnen worden, in bezit te hebben.
- Het bestuur van SV Facilitas behoudt zich het recht voor om bij verdenking van een van bovengenoemde gevallen, de betreffende deelnemer(s) te weigeren/verwijderen van de activiteit en eventueel (tijdelijk) te ontzetten van het lidmaatschap in de vorm van een schorsing.
- Eventuele kosten voor het verwijderen van de deelnemer zullen voor rekening van de deelnemer zelf komen.

### 11.4 Overig

- Deelnemers aan activiteiten zijn gehouden instructies, voorschriften en/of aanwijzingen van de organiserende commissie(s) en van het bestuur te allen tijde op te volgen.
- Het bestuur kan bij het niet naleven van het bovenstaande lid besluiten tot verwijdering van activiteit, weigering van toekomstige activiteiten of schorsing.
- Deze algemene voorwaarden dienen gezien te worden als uitbreiding op de statuten, het algemeen beleid en het huishoudelijk reglement van SV Facilitas welke in alle gevallen als leidend gezien dienen te worden. Deze documenten kunnen desgewenst worden ingezien bij het bestuur van SV Facilitas.
- Aanhang van de leden van Facilitas die deelnemen aan een activiteit, gaan bij deelname aan een activiteit automatisch akkoord met het Huishoudelijk Reglement.



## 11.5 Consequenties

Wanneer een student, lid of deelnemer één (1) van bovenstaande gedrags- en huisregels overtreedt, zijn daar consequenties aan verbonden. Het bestuur bepaalt welke consequenties er worden getroffen aan de hand van de ernst van de overtreding.

Het bestuur kan bepalen om na een overtreding een officiële waarschuwing te geven aan de overtreder. De overtreder zal schriftelijk per mail een officiële waarschuwing ontvangen met daarin overtreding en de consequenties hiervan. Aanvankelijk kan het bestuur besluiten om een gesprek aan te gaan met de overtreder om de situatie te bespreken en mogelijke afspraken te maken om dergelijk gedrag in de toekomst te voorkomen.

Wanneer iemand nogmaals de regels overtreedt ontvangt hij of zij een tweede officiële waarschuwing, ook deze zal schriftelijk per mail worden verzonden. Aanvankelijk van de ernst van de overtreding kan het bestuur beslissen om deze persoon te schorsen van de vereniging en/of te ontszeggen van bepaalde activiteiten of andere maatregelen te treffen.

Tot slot heeft het bestuur het recht om overtredingen en consequenties te bespreken met de Raad van Advies, de Raad van Oud Bestuur en het Management Team van de opleiding Facility Management.





## Artikel 12 | Huisregels van de accommodatie

Naast de huisregels die opgesteld zijn door Studievereniging Facilitas, gelden ook de huisregels die gelden bij de accommodatie.

Beste (toekomstige) gasten,

Wij heten jullie graag van harte welkom in onze groepsaccommodatie en wensen jullie een heel fijn verblijf. We willen jullie voorbereiden op een verblijf in onze accommodatie, zodat jullie (en wij) zorgeloze dagen hebben. Om dit mogelijk te maken is het noodzakelijk dat jullie als gasten van onze huisregels op de hoogte zijn. Met het accepteren van jullie boeking accepteren jullie tevens onze huisregels. Degene die boekt zorgt ervoor dat iedereen van de groep van deze regels op de hoogte is.

### Algemeen

1. Nachtrust, de accommodatie ligt in een rustige omgeving en daarom verzoeken wij jullie om na 23 uur buiten de accommodatie geen geluidsoverlast meer te veroorzaken.
2. Bier: alleen zelf kratten mee brengen. Voldoende koeling.
3. Roken, mag uitsluitend buiten.
4. Geluidsinstallatie, deze is niet aanwezig. Eigen installatie graag alleen binnen gebruiken.
5. Huisdieren, zijn welkom, maar niet in de slaapvertrekken. Honden buiten het terrein uitlaten.
6. Afval, graag zoveel mogelijk scheiden in de daarvoor bestemde containers deponeren.
7. Schade, natuurlijk gaan wij ervan uit dat jullie zorgvuldig met onze spullen omgaan, maar een ongelukje zit in een klein hoekje. Daarom graag iedere vorm van schade melden. In overleg kunnen we dan voor beide partijen een prettige regeling treffen. Bij aankomst geconstateerde schade graag binnen 3 uur na aankomst melden. Achteraf geconstateerde schade, die niet is gemeld (ongeacht de grootte) wordt altijd bij de groep in rekening gebracht.
8. Auto's, graag parkeren op de parkeerplaats aan de overzijde van de straat.
9. Schoonmaak, bij aankomst is de accommodatie schoon. Bij vertrek leveren jullie de accommodatie weer veegschoon op. Het meubilair staat weer op zijn oorspronkelijke plaats. Ook het buitenterrein is opgeruimd.
10. Algemeen, het gebruik van alle materialen en faciliteiten geschiedt geheel op eigen risico. Wij aanvaarden hiervoor geen aansprakelijkheid, mits nalatigheid verwijtbaar is. Wij stellen ons niet aansprakelijk voor diefstal van jullie en onze eigendommen tijdens de periode waarin jullie onze accommodatie hebben gehuurd.



Bij deze verklaar ik bovenstaande voorwaarden te hebben gelezen en ga ik akkoord met de overeenkomst.

Indien je jonger dan 18 bent ten tijde van het kamp dien je een handtekening te krijgen van je ouder/verzorger.

**Naam:**

**Datum:**

**Handtekening:**

Dit formulier dient vóór 15-04-2024, ondertekend per e-mail ontvangen te zijn door de Kampcommissie (kamp@svfacilitas.com).



## Bijlage 1 | Verzekeringen van de Haagse Hogeschool

De Haagse Hogeschool heeft een uitgebreid verzekeringspakket voor reguliere (les)activiteiten van studenten en medewerkers. Tussenpersoon "Ecclesia" heeft contacten met de verschillende verzekeraars en is contactpersoon voor de afwikkeling van claims en schades. E-mails verstuurd aan [verzekeringen@hhs.nl](mailto:verzekeringen@hhs.nl) worden door "Ecclesia" behandeld.

### Contact

- Ecclesia
- Contactpersonen: Joep Naterop, Joni Lansbergen
- 010 - 251 1251
- 06 - 55 46 94 88 (bgg)
- [verzekeringen@hhs.nl](mailto:verzekeringen@hhs.nl)
- Internationale alarmcentrale (spoed): +31(0)71-364 1273, Eurocross International

### Internationale alarmcentrale (spoed)

Telefoonnummer: +31(0)71-364 1273, Eurocross International o.v.v. polisnummer:

- Polisnummer groepsreisverzekering: DL240936, Hienfeld
- Polisnummer dienstreisverzekering: DL240937, Hienfeld
- Polisnummer zorgverzekering: 207000862, Zilveren Kruis Achmea

### Reisverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een doorlopende collectieve zakenreis- en groepsreisverzekering. Alle groepsreizen voor studenten en hun begeleiders zijn gedekt. Bij een calamiteit kan je contact opnemen met de alarmcentrale onder vermelding van het polisnummer. In deze reisverzekering zijn alle reizen gemaakt door medewerkers vanuit hun functie gedekt. Daarnaast zijn alle groepsreizen voor studenten en hun begeleiders gedekt. Groepsreizen zijn reizen die studenten onder begeleiding van medewerkers maken, waarbij sprake moet zijn van een school- of studiegerelateerde activiteit.

- Werelddekking
- Stages
- Inclusief gevaarlijke sporten
- Voor iedere reis met een maximum van 180 aaneengesloten dagen

Een annuleringsdekking is niet opgenomen in deze doorlopende reisverzekering. Sluit deze, indien gewenst, af bij het door De Haagse Hogeschool gecontracteerde reisbureau.

De meest actuele polisvoorwaarden en de polissen van de groepsreis- en dienstreisverzekering kun je navragen bij Ecclesia.



### *Is er een calamiteit?*

- Neem contact op met de alarmcentrale
- Vermeld het polisnummer
- Je kunt ook gebruik maken van de [HienfeldGO app](#)  
<https://dehaagsehogeschool.sharepoint.com/sites/FacilitaireZakenIT/Gedeelde%20documenten/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFacilitaireZakenIT%2FGedeelde%20documenten%2FVerzekeringen%2FHienfeldGO%21%2DNED%2Epdf&parent=%2Fsites%2FFacilitaireZakenIT%2FGedeelde%20documenten%2FVerzekeringen>

## Documenten reisverzekering

- Algemene voorwaarden reisverzekeringen
- Polis groepsreisverzekering
- Polis dienst reisverzekering

## Aansprakelijkheidsverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een doorlopende aansprakelijkheidsverzekering waaronder alle schades en claims gedekt zijn waarbij De Haagse Hogeschool aansprakelijk is. Dit geldt tijdens alle hogeschoolgerelateerde activiteiten, mits De Haagse Hogeschool aansprakelijk is. In beginsel is de student zelf aansprakelijk voor zijn of haar handelen en/of nalaten. Om die reden is een particuliere aansprakelijkheidsverzekering aan te bevelen. Binnen de aansprakelijkheidsverzekering van HHS vallen ook de (buitenland)stages waaronder inclusief USA en Canada.

### *Is er schade?*

- Neem contact op met "Ecclesia"
- Vul het [schadeformulier](#) in:  
<https://dehaagsehogeschool.sharepoint.com/sites/FacilitaireZakenIT/Gedeelde%20documenten/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFacilitaireZakenIT%2FGedeelde%20documenten%2FVerzekeringen%2FHienfeld%20%2D%20SAF%20Reis%20ongevallen%20%2D%20bagage%2Epdf&parent=%2Fsites%2FFacilitaireZakenIT%2FGedeelde%20documenten%2FVerzekeringen>

## Ongevallenverzekering

De Haagse Hogeschool heeft een doorlopende collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze geldt voor zowel medewerkers als studenten. Een ongevallenverzekering komt tot uitkering bij blijvende invaliditeit of bij het overlijden van een medewerker of student ten gevolge van een ongeval. Voor de medewerkers geldt een 24-uursdekking en voor de studenten geldt een dekking tijdens schoolgerelateerde activiteiten en gedurende de reis van huis naar De Haagse Hogeschool en terug. Deze dekking geldt tevens voor studenten tijdens (buitenland)stages.

Meer informatie of een claim indienen?

- Neem contact op met "Ecclesia"